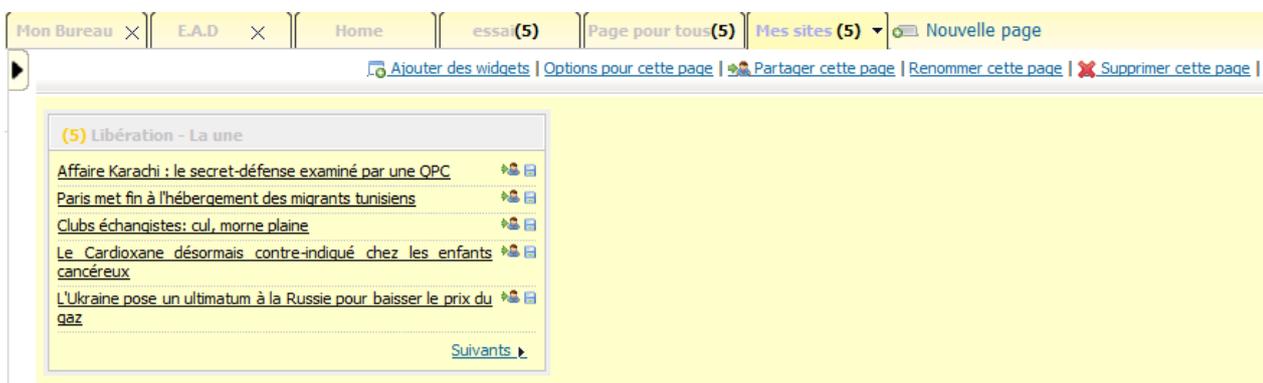




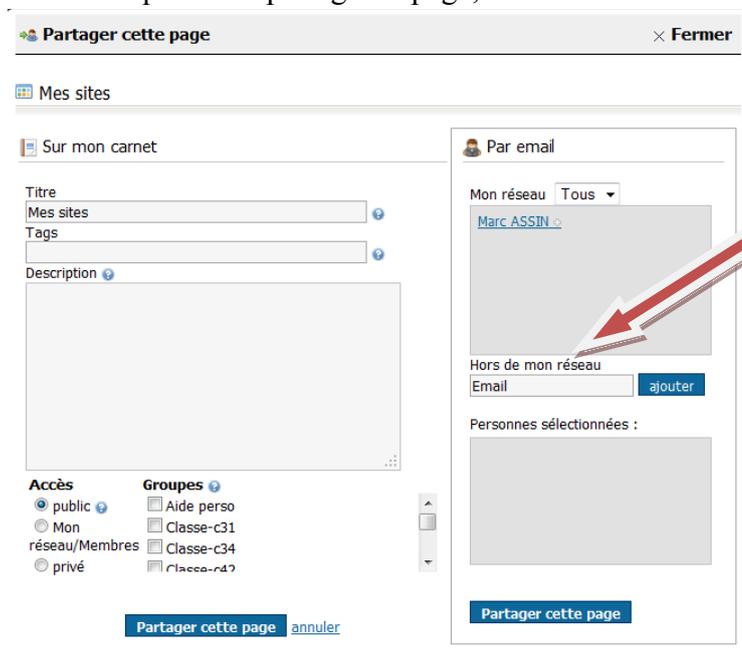
## Annexe 9 : Partager une page avec un groupe sans passer par le réseau social

**Pré-requis :** Cette méthode propose un stratégie pour partager une page avec un groupe sans avoir à expliquer aux élèves l'utilisation du réseau social. Pour cela un professeur a créé une page « Actualités » et l'a partagée par e-mail avec lui-même. Il a donc reçu un e-mail l'informant de l'invitation au partage.

1. L'utilisateur crée une page en utilisant la méthode décrite dans l'annexe 2, étape 1 à 4.



Lorsqu'il veut partager la page, la fenêtre suivante s'ouvre

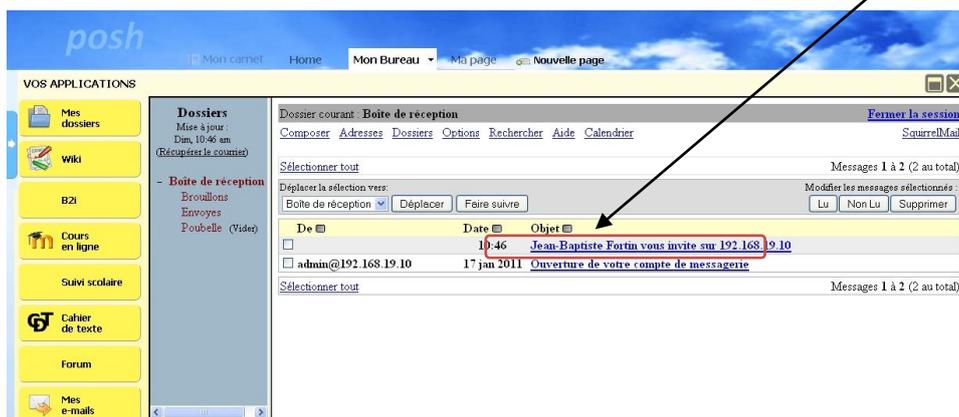


Dans la partie « Par email », il choisit de partager hors de son réseau

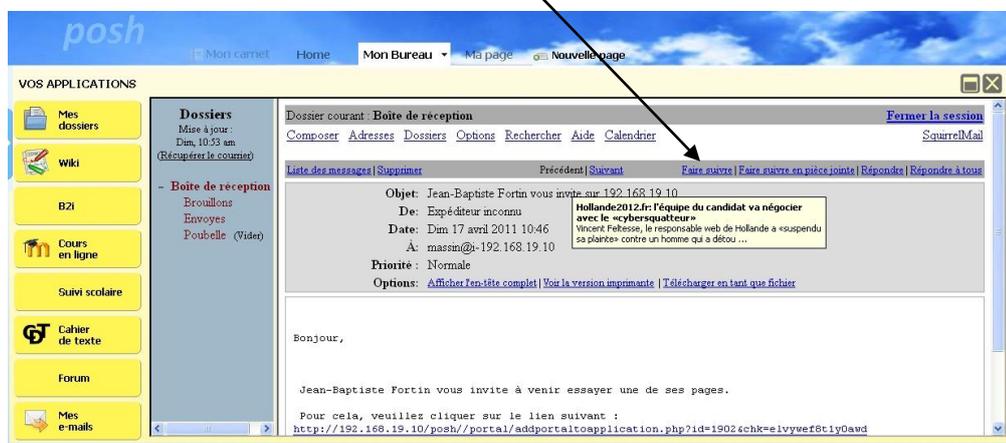
Il indique comme adresse de partage sa propre adresse de messagerie interne du CEL du type :

prenom.nom@nomducel.ac-creteil.fr

2. Dans sa messagerie, l'utilisateur reçoit un mail envoyé par lui-même. Il doit alors cliquer sur l'objet de l'e-mail d'invitation au partage.

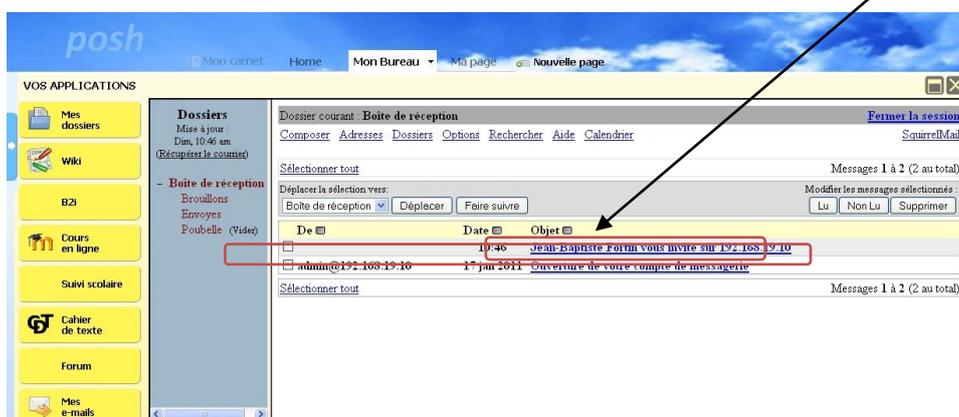


3. Dans le corps du message, le professeur doit alors cliquer sur faire suivre.

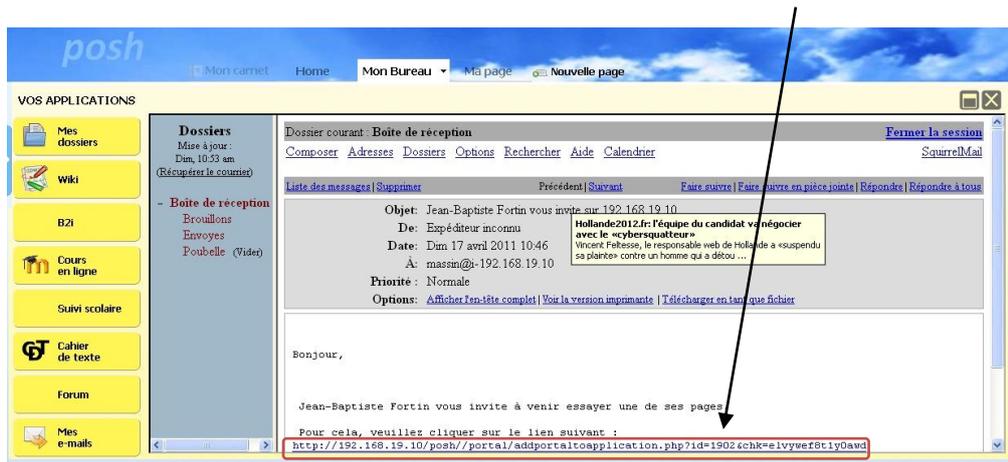


4. Il choisit comme destinataire la classe ou le groupe avec lequel il veut partager la page (cf TP sur le CEL)

5. Dans sa messagerie du CEL, chaque élève reçoit un mail de son enseignant. Il doit alors cliquer sur l'objet de l'e-mail.



6. Dans le corps du message, l'élève doit cliquer sur le lien proposé pour récupérer la page.



7. Une nouvelle page est créée dans un onglet de l'espace personnel de l'élève.



**NB :** Si l'enseignant modifie sa page « Actualités » (en ajoutant un widget par exemple), ces modifications ne seront pas répercutées sur la page récupérée par l'élève.